

Принят педагогическим советом  
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»  
протокол № 1  
от «28» августа 2020 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
г. Астрахани «СОШ № 32»  
О.Н. Сидорина  
«28» августа 2020 г.  
М.П.



## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка обучающихся

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани  
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением  
предметов физико-математического профиля»

Астрахань 2020 г.

Принят педагогическим советом  
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Утверждаю:**  
Директор МБОУ  
г. Астрахани «СОШ № 32»  
\_\_\_\_\_ О.Н. Сидорина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка обучающихся**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани  
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением  
предметов физико-математического профиля»

Астрахань 2020 г.

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом Учреждения, с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок организации и осуществления образовательной деятельности в учреждении в части, не предусмотренной иными локальными нормативными актами, издаваемыми учреждением по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, определяют права, обязанности и ответственность обучающихся учреждения, порядок и основания применения к обучающимся мер поощрения, мер педагогического воздействия, а в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета Учреждения (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Совета обучающихся Учреждения (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_).

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники Учреждения обязаны уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

1.5. Применение физического и (или) психического насилия к обучающимся, педагогическим и иным работникам Учреждения, их оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, не допускается. Несоблюдение данного требования является грубым нарушением Правил.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений в части их касающейся.

1.7. Педагогические и иные работники Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены федеральными законами.

1.8. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, устава Учреждения, обучающиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности с соблюдением порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения, в том числе настоящими Правилами. Академические права должны осуществляться обучающимися с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- выполнять иные обязанности обучающихся, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии). Обучающимся Учреждения предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части

их касающейся), иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области. Предоставление обучающимся иных мер социальной поддержки и стимулирования локальными нормативными актами учреждения не предусмотрено.

### **3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Обучающийся обязан явиться в учреждение за 10-15 минут до начала учебных занятий, переобуться в сменную обувь, снять верхнюю одежду и спокойно по приглашению учителя пройти в класс, самостоятельно подготовиться к уроку. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

3.2. Опоздание на урок либо неявка на урок без уважительной причины является грубым нарушением настоящих Правил. В случае допущенного опоздания на урок, обучающийся должен войти в класс, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место. Учитель не вправе отстранять обучающегося от учебных занятий по причине опоздания на урок, обеспечивая право обучающегося на получение общего образования.

3.3. Обучающиеся занимают свои места в учебном кабинете по указанию классного руководителя или учителя-предметника, который учитывает при размещении детей их физические и (или) психологические особенности. Самовольное занятие места за другой партой без разрешения учителя не допускается.

3.4. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть на место.

3.5. Если обучающемуся необходимо задать вопрос либо он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

3.6. Обучающиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса только после того, как прозвенит звонок с урока на перемену, и учитель объявит о завершении урока. При необходимости выйти из класса во время урока обучающийся должен спросить разрешения учителя.

3.7. Урочное время должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся. Каждый обучающийся обязан не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.8. Во время учебных занятий обучающимся категорически запрещается:

- находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде (за исключением случаев понижения температуры воздуха) - иное определяется приказом директора по Учреждению;

- ношение головных уборов;

- использование телефонов, смартфонов, планшетов иных мобильных цифровых устройств, плееров, наушников (за исключением необходимости фиксации домашнего задания или, если такое использование предусмотрено образовательной программой), других посторонних предметов, не являющихся средствами обучения на конкретном уроке.

3.9. Во время учебных занятий обучающимся категорически запрещается использование средств фото, видео и аудио-фиксации, за исключением случаев, если их использование указанного оборудования осуществляется в целях обучения в соответствии с реализуемой образовательной программой.

3.10. Мобильные устройства (телефоны, смартфоны), которые у обучающихся имеются при себе во время учебных занятий, необходимо отключить или поставить на беззвучный режим.

3.11. Обучающимся во время урока категорически запрещается разговаривать по телефону и (или) общаться в социальных мессенджерах, совершать иные действия, способные создать препятствия для получения образования другими обучающимися.

3.12. Время, отведённое на перемену, предназначается для отдыха обучающихся, их питания, подготовки к следующему уроку. Во время перемен учащимся запрещается:

- шуметь, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами.

3.13. Организация питания обучающихся осуществляется на переменах между уроками в соответствии с утверждённым графиком приёма пищи. Обучающиеся не должны находиться в столовой во время уроков. Обучающиеся обязаны выполнять требования работников столовой, дежурного учителя, соблюдать порядок в очереди, проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

3.14 Обучающимся в помещении учреждения запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в порядке и случаях, предусмотренных законом.

3.15. Обучающимся не рекомендуется приносить в учреждение ценные вещи. Учреждение не несёт ответственность за утрату и (или) порчу личных ценных вещей, обучающихся во время организации и осуществления образовательной деятельности, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. В целях обеспечения безопасных условий пребывания обучающихся и работников в учреждении обучающимся категорически запрещается приносить в учреждение оружие; колющие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы; легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), а также табачные изделия, спиртные напитки, наркотические, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, которые изъяты из оборота или обращение которых ограничено в

Российской Федерации и (или) которые способны причинить вред здоровью участников образовательной деятельности.

3.17. Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которые имеют показания для их применения – с согласия и под присмотром родителей. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны поставить администрацию Учреждения в известность о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

3.18. В здании Учреждения и на прилегающей территории обучающимся категорически запрещается:

- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, подлежащие контролю в Российской Федерации, аналоги и другие одурманивающие вещества;

- играть в азартные игры;

- потреблять табак;

- использовать ненормативную лексику (сквернословить), жесты;

- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью участников образовательной деятельности;

- причинять вред имуществу Учреждения, других участников образовательной деятельности, третьих лиц, а равно использовать указанное имущество не по прямому назначению;

- передвигаться в зданиях на скутерах, гироскутерах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

- применять к участникам образовательных отношений методы физического и (или) психического воздействия;

- самовольно уходить с уроков.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются участниками образовательных отношений наряду с учащимися, педагогическими работниками учреждения, их представителями и самим Учреждением.

В силу положений части 6 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе, создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их

содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

В целях реализации прав и обязанностей родителей по защите прав и интересов детей, предусмотренных статьёй 64 Семейного кодекса Российской Федерации, а равно создания безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обеспечивающих их жизнь и здоровье, жизнь и здоровье работников Учреждения в Учреждении действует пропускной режим.

Порядок осуществления пропускного режима для участников образовательных отношений регламентируется приказом директора Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Обеспечение действия пропускного режима родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в здания Учреждения осуществляется с учётом соблюдения баланса интересов между правами родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, предусмотренных ст. 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации и обязанностью учреждения создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающих их жизнь и здоровье, жизнь и здоровье работников Учреждения.

4.3. Приём родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности осуществляется в соответствии с разработанным и утверждённым учреждением графиком работы. В целях соблюдения прав и интересов иных участников образовательных отношений (обучающихся, педагогических работников) допуск родителей осуществляется во внеурочное время (во время перемены и (или) после окончания учебных занятий).

4.4. Организация пропускного режима осуществляется на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение методов физического и психического насилия к указанным лицам при осуществлении пропускного режима не допускается. Несоблюдение данного требования является грубым нарушением устава Учреждения.

Организация пропускного режима осуществляется путем контроля охранника, дежурного преподавателя (педагога, учителя), прибытия и порядка пропуска обучающихся и сотрудников перед началом занятий, а также во время учебных занятий осуществляются мероприятия с целью недопущения обучающимися выхода за пределы школьной территории, без соответствующего разрешения дежурного преподавателя (классного руководителя и т.д.), при необходимости оказывается помощь и принимаются решения на пропуск обучающихся и сотрудников на территории школы.



4.5. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе пройти пропускной контроль при входе в Учреждение при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность - с записью в Журнале регистрации посетителей.

Если документ, удостоверяющий личность, отсутствует, то вход в здание возможен при личном присутствии работника учреждения, к которому пришёл посетитель.

В Журнале регистрации посетителей осуществляется регистрация времени прихода, ухода, паспортные данные родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и фамилия педагогического работника, к которому пришёл посетитель.

4.6. В целях реализации своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при посещении учреждения обязаны уведомить работника, осуществляющего пропускной режим, о целях своего посещения, непосредственно связанных с реализацией принадлежащих им прав и обязанностей.

Дежурный администратор учреждения обязан сопровождать родителя (законного представителя) до помещения, в котором находится обучающийся. При невозможности дежурного администратора покинуть место дежурства сопровождение осуществляет дежурный учитель или заместитель директора по АХР.

Запись в Журнал регистрации посетителей осуществляется (если есть возможность) после оказания помощи ребенку.

4.7. В период эпидемического подъёма заболеваемости гриппом и ОРВИ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать дополнительные меры профилактики респираторных инфекций, в том числе гриппа.

4.8. В здание могут не допускаться лица из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, находящиеся в нетрезвом состоянии с явными признаками алкогольного опьянения, находящиеся под воздействием наркотических или психотропных веществ, и (или) ведущие себя неадекватно и агрессивно, с огнестрельным оружием и боеприпасами, с легковоспламеняющимися жидкостями и взрывоопасными предметами, со спиртными напитками, а также лица, не выполнившие в полном объёме требования работника учреждения по осуществлению пропускного режима.

В случае несоблюдения требований пропускного режима, нарушения общественного порядка производится нажатие кнопки экстренного реагирования и производится соответствующая отметка в Журнале регистрации посетителей работником, осуществляющим пропускной режим.

4.9. Оскорбление педагогического работника и иного сотрудника Учреждения - то есть унижение его чести и достоинства, выраженное в неприличной форме - не допускается. Оскорбление влечёт привлечение к административной ответственности, предусмотренной статьёй 5.61 КоАП РФ в установленном законом порядке.

Нарушение общественного порядка (мелкое хулиганство), влечёт наступление административной ответственности по ст.20.1 КоАП РФ.

## **5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого учреждением;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в учреждении;

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении учреждением, в форме, определяемой уставом Учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

- осуществлять иные права и выполнять иные обязанности, установленные для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **6. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ. ВИДЫ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение обучающимися учреждения его устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

С учётом контингента обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни и во время каникул.

6.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Учреждения.

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета старшеклассников, Общешкольного родительского комитета.

До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение истребует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (по причине болезни или каникул), а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.8. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение незамедлительно информирует управление образования администрации «Город Астрахань».

Управление образования администрации «Город Астрахань», уполномоченное осуществлять функции контроля и регулирования деятельности учреждения, исходя из целей его создания, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета старшеклассников, Общешкольного родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. МЕРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

7.1. Меры педагогического воздействия представляют собой действия администрации Учреждения, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения требований локальных нормативных актов, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к соблюдению дисциплины.

Меры педагогического воздействия выбираются Учреждением самостоятельно с учётом запрета применения методов психического и физического насилия к обучающимся, а также закреплённых в ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обязанностей педагогических работников, в частности, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

## **8. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ВИДЫ И УСЛОВИЯ ПООЩРЕНИЯ.**

8.1. Учреждение самостоятельно в определении видов и условий поощрения, обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.2. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, достижения на олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, смотрах различного уровня, за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности, активную общественную деятельность к учащимся могут быть применены следующие виды награждений и поощрений:

- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение почетной грамотой (дипломом, сертификатом) обучающегося;
- награждение благодарственным письмом родителей;
- размещение информации об успехах и достижениях обучающегося на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- передача информации об успехах и достижениях обучающегося в СМИ.

8.3. Решение о награждении и поощрении обучающихся принимается Педагогическим советом. Ходатайство о награждении и (или) поощрении учащегося вносится на рассмотрение Педагогического совета в произвольной форме лицами, уполномоченными настоящими Правилами, с указанием конкретных успехов и достижений обучающегося.

Ходатайство о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вносится классным руководителем непосредственно директору Учреждения в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающегося, мер активной общественно-полезной деятельности. Видов участия в жизни класса и Учреждения.

8.4. Применение к обучающемуся меры поощрения оформляется приказом директора Учреждения.

В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня и вида достижения обучающегося. Приказ доводится до сведения обучающихся – на общешкольных линейках.

8.5. Награждения обучающихся производятся в течение учебного года на общешкольных линейках, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, окончанию школы и вручению аттестатов. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на родительском собрании,

на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, окончанию школы и вручению аттестатов.

8.6. Допускается применение к обучающемуся одновременно нескольких мер награждения и поощрения. Сведения о применении к обучающемуся мер поощрения и (или) награждения заносятся в личное дело обучающегося.

8.7. Награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» или похвальным листом «За отличные успехи в учении» осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом - Положением о награждении обучающихся в Учреждении».

8.8. Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется за активную общественную деятельность и помощь в жизни класса, примерное воспитание детей - по ходатайству классного руководителя в конце учебного года.

8.9. Награждение обучающегося почетной грамотой (дипломом, сертификатом) осуществляется за успешное участие, достижения, занятие призового места в общешкольных мероприятиях, предметных олимпиадах школьного этапа, научно-практической конференции, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях – по представлению председателя оргкомитета соответствующих конкурсов и мероприятий по итогам завершения проводимого школьного этапа, а в случае участия в школьном этапе предметных олимпиад Всероссийской олимпиады школьников, школьном этапе научно-практической конференции – в порядке, определяемом соответствующими Положениями.

## **9. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

9.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в коллегиальные органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.

Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения решением Педагогического совета и действительны в течение трёх лет с даты их утверждения.

10.2. По истечении указанного срока локальный нормативный акт подлежит пересмотру на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение либо отмену закреплённых в них положений.

В случае, если по результатам пересмотра локального нормативного акта не будет установлено фактов несоответствия локального нормативного акта действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным актам, уставу учреждения и принимаемым учреждением локальным нормативным актам, он подлежит пролонгации на следующий срок, но не превышающий трёх лет.

Пролонгация локального нормативного акта осуществляется решением Управляющего совета, утвердившего локальный нормативный акт в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с уставом Учреждения.

Изменения в локальный нормативный акт вносятся решением Педагогического совета, принятого в соответствии с действующим законодательством об образовании – с учётом мнения Совета обучающихся, Совета Родителей, представительного органа работников (при наличии такого органа).

10.3. До истечения срока действия локального нормативного акта изменения в него вносятся:

- в случае изменения действующего законодательства об образовании;
- по решению Педагогического совета при условии, что такие изменения не ухудшают положение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, уставом и локальными нормативными актами учреждения, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящие Правила либо отдельные разделы, пункты прекращают свое действие в случае:

- истечения срока действия локального нормативного акта, на который он принят;
- отмены (признания утратившим силу) другим локальным нормативным актом, изданным Учреждением в пределах своей компетенции;
- вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, регулирующего отношения в сфере образования, устанавливающего более высокий уровень государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования по сравнению с установленным настоящим локальным нормативным актом.

10.5. Нормы настоящего локального нормативного акта, ухудшающие положение работников, обучающихся учреждения, родителей (законных



представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене распорядительным актом учреждения в порядке, предусмотренном его уставом.

10.6. Локальный нормативный акт сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

При смене формы собственности учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

10.7. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящие Требования подлежат размещению на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по решению учреждения в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об учреждении.

10.8. Локальный нормативный хранится в делах учреждения в папке «Локальные нормативные акты МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» по месту разработки и принятия

ЛИСТ УЧЁТА

МОТИВИРОВАННОГО МНЕНИЯ.

**Отметка о наличии мотивированного мнения  
(протокола разногласий – при наличии)**

по проекту локального нормативного акта «Правила внутреннего распорядка учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля»:

Мотивированное мнение Совета обучающихся МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» при принятии локального нормативного акта учтено, протокол Совета обучающихся от \_\_\_\_\_ г. № \_\_.

Замечаний нет/замечания прилагаются (нужное подчеркнуть).

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся  
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Инициалы, фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Дата согласования

Мотивированное мнение Совета Родителей МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» при принятии локального нормативного акта учтено, протокол родительского комитета от \_\_\_\_\_ г. № \_\_. Замечаний нет/замечания прилагаются (нужное подчеркнуть).

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Родителей  
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Инициалы, фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Дата согласования